

TÁJÉKOZTATÓ ÉS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

az „Adatlap temetési mód kijelöléséhez, temetési hely megjelöléséhez és sírhelymegváltási díj befizetéséhez” című nyomtatványhoz

Újszentmargita Község Önkormányzata részére

A jelen tájékoztató az adatlap melléklete. Célja, hogy a temetett / bejelentő személy és az ügyintéző számára egyértelmű legyen, melyik rovatba milyen adatot kell feltüntetni, és milyen dokumentumot vagy nyilatkozatot kell szükség esetén csatolni.

Általános tudnivalók

- Az adatlapot a temetés megkezdése, illetve a temetési hely igénybevétele előtt kell kitölteni.
- Az adatlap a temetés módjának kijelölésére, a temetési hely megjelölésére, valamint a sírhelymegváltási / használati díj befizetésének rögzítésére szolgál.
- A temetési hely kijelölése és nyilvántartásba vétele csak az adatok tisztázása és a díjfizetés rögzítése után tekinthető teljesnek.
- Sírköves, kőfaragó, műkőkészítő vagy más temetői munkavégzés esetén külön bejelentő adatlap benyújtása szükséges.

A temetési hely kijelölésének rendje – sorban történő temetés

- Újszentmargita Község Önkormányzatának helyi temetőhasználati szabályozása alapján új temetési hely kijelölése kizárólag a sorban történő temetés, azaz a sorbategyezés rendje szerint történhet.
- Ez azt jelenti, hogy új temetési helyet a temetett / bejelentő személy nem választhat szabadon; a temetési helyet az Önkormányzat vagy a temető Üzemeltetője jelöli ki a temetői nyilvántartás, a parcellabeosztás és a soron következő, temetésre alkalmas szabad hely alapján.
- A sorban történő temetés célja a rendezett temetőkép, az átlátható nyilvántartás, a közlekedőávok megőrzése és a temető hosszú távú fenntartható használata.

Előzetes tájékozódás az interneten

- A lakosoknak lehetőségük van arra, hogy előzetesen tájékozódjanak a sorban következő, aktuálisan kijelölhető temetési helyekről az Önkormányzat honlapján: www.ujszentmargita.hu.
- A honlapon megtekinthető lehet a soron következő koporsós sírhely, urnafülke vagy földbesüllyesztett urnasírhely elhelyezkedése, illetve az önkormányzati tájékoztatás szerinti kijelölési rend.
- Az internetes tájékoztatás előzetes tájékozódást szolgál; a temetési hely végleges kijelölése, nyilvántartásba vétele és használatba adása minden esetben az Önkormányzat / Üzemeltető hivatali rögzítése alapján történik.

Sírköves, kőfaragó vagy más vállalkozói munka külön bejelentése

- A temetési hely kijelölése és a sírhelymegváltási / használati díj megfizetése önmagában nem jogosít fel sírkőállításra, sírkeretépítésre, fedlap elhelyezésére, sírfelirat-készítésre, bontásra, felújításra vagy más temetői kivitelezési munkára.
- Amennyiben a temetett / bejelentő személy a temetési helyen sírköves, kőfaragó, műkőkészítő, síremlék-állítási, síremlék-felújítási, sírfelirat-készítési, fedlapelhelyezési, sírkeretépítési vagy egyéb vállalkozói munkát kíván végeztetni, ahhoz külön vállalkozói adatlap és tájékoztató kitöltése és benyújtása szükséges.
- A vállalkozói adatlapot a munkavégzés megkezdése előtt legalább 3 munkanappal kell benyújtani Újszentmargita Község Önkormányzatához és/vagy a temető Üzemeltetőjéhez.
- A vállalkozói adatlapot az ügyintézés során az Önkormányzat a temetett / bejelentő személy részére átadja, hogy azt a kivitelező vállalkozóval egyeztesse, és a munkavégzés megkezdése előtt kitöltve visszajuttassa.
- A munkavégzés csak az Önkormányzat és/vagy az Üzemeltető előzetes tudomásulvételét követően kezdhető meg.

1. Az ügyintézés alapadatai

Mit kell kitölteni?	Kitöltési magyarázat
• az ügyintézés dátumát • az ügyintéző nevét • a temető megnevezését • az ügyiratszámot vagy nyilvántartási számot, ha már rendelkezésre áll	• A temető megnevezése alapértelmezésként: Újszentmargita köztemető. • Az ügyiratszám / nyilvántartási szám az önkormányzati ügyintézéshez és a későbbi visszakereséshez szükséges. • Ha az ügyiratszám az adatlap kitöltésekor még nem ismert, azt az ügyintéző utólag is rávezetheti.

2. A temetető / bejelentő személy adatai	
Mit kell beírni?	Mire kell figyelni?
• a bejelentő teljes nevét • születési nevét • lakcímét • telefonszámát és e-mail-címét • az elhunythoz fűződő kapcsolatát	• A bejelentő az a személy, aki a temetés ügyintézésékor az Önkormányzatnál eljár. • A kapcsolat lehet például: gyermek, házastárs, testvér, szülő, unoka, meghatalmazott. • Ha a bejelentő nem jogosult önállóan eljárni, meghatalmazást vagy hozzájárulást kell csatolni.

Jogosultsági nyilatkozat értelmezése
• A bejelentő nyilatkozik arról, hogy jogosult a temetés ügyintézésére és a temetési hely megváltására. • Ha több hozzátartozó vagy rendelkezésre jogosult személy érintett, célszerű az egyetértést írásban rögzíteni. • Meghatalmazott eljárása esetén a meghatalmazást az adatlaphoz kell csatolni.

3. Az elhunyt személy adatai	
Kitöltendő adatok	Magyarázat
• az elhunyt neve és születési neve • születési helye és ideje • anyja neve • halálozás időpontja • utolsó lakóhelye	• Az adatokat lehetőség szerint a halotti anyakönyvi kivonat, halottvizsgálati bizonyítvány vagy más hivatalos irat alapján kell rögzíteni. • Az utolsó lakóhely megadása segíti az önkormányzati és nyilvántartási ügyintézés. • Ha valamely adat még nem ismert, azt az ügyintéző hiánypótlásként kérheti.

4. A temetés módjának kijelölése	
Jelölendő temetési mód	Mikor kell ezt választani?
koporsós temetés	Akkor kell jelölni, ha az elhunyt koporsós temetéssel kerül elhelyezésre egyes vagy kettős sírhelyben.
urna elhelyezése 1 vagy 2 sírhelybe	Akkor kell jelölni, ha az urna hagyományos sírhelybe kerül elhelyezésre.
urna elhelyezése urnafülkében	Akkor kell jelölni, ha az urna urnafalban kialakított urnafülkébe kerül.
urna elhelyezése földbesüllyesztett urnasírhelyben	Akkor kell jelölni, ha az urna az új, földbesüllyesztett urnasírhelyek valamelyikébe kerül.
rátemetés	Akkor kell jelölni, ha meglévő koporsós sírhelybe újabb koporsós temetés történik.
urna ráhelyezése / további urna elhelyezése	Akkor kell jelölni, ha már meglévő temetési helyhez további urna kerül elhelyezésre.
köztemetés	Akkor kell jelölni, ha az eltemettetésről az Önkormányzat gondoskodik.
egyéb	Csak akkor használható, ha a temetés módja a felsorolt kategóriákba nem illeszthető; röviden meg kell nevezni.
Fontos kiegészítés a temetési mód kiválasztásához	
• A temetési mód kiválasztása nem jelenti azt, hogy új temetési hely esetén a konkrét sírhely, urnafülke vagy urnasírhely szabadon választható. • Új temetési hely kijelölésekor a konkrét hely meghatározása a sorban történő temetés rendje szerint történik. • A soron következő helyekről a lakos előzetesen tájékozódhat a www.ujszentmargita.hu oldalon, de a végleges kijelölés az Önkormányzat / Üzemeltető feladata.	

5. A kijelölt temetési hely adatai	
Kitöltendő mezők	Mire szolgál?
• temetési hely típusa • új vagy meglévő hely megjelölése • parcella / urnafalrész • sor • sírhely / urnafülke száma • egyedi azonosító	• A temetési hely pontos azonosítása a későbbi ügyintézés, sírkőállítás, felújítás, újraváltás és nyilvántartás alapja. • Új hely esetén az Önkormányzat / Üzemeltető jelöli ki a temetési helyet. • Meglévő hely esetén ellenőrizni kell, hogy a sírhely használati ideje és rendelkezési joga rendezett-e.

Új temetési hely kijelölése – kötelező sorbatevés
• Ezt a részt új temetési hely esetén az Önkormányzat vagy a temető Üzemeltetője tölti ki a helyi rendelet, a temetői térkép és a nyilvántartás alapján. • Új temetési hely kijelölése kizárólag a sorban történő temetés rendje szerint történhet. A temető / bejelentő személy új sírhelyet, urnafülkét vagy földbesüllyesztett urnasírhelyet nem választhat szabadon. • A soron következő temetési helyek előzetesen megtekinthetők a www.ujszentmargita.hu oldalon. A honlapon szereplő információ tájékoztató jellegű; a végleges temetési helyet az Önkormányzat / Üzemeltető jelöli ki és rögzíti az adatlapon. • Meglévő temetési hely esetén a parcella, sor, sírhelyszám vagy urnafülke azonosítója a korábbi nyilvántartás alapján kerül feltüntetésre.

Az egyedi azonosító használata
• Az egyedi azonosító lehet például: A-03-012, vagy urnás temetési hely esetén A-1, B-13, C-8, illetve urnafalnál a jóváhagyott számozási rend szerinti azonosító. • Az azonosítót minden későbbi bejelentésen, nyilvántartási lapon, számlán, sírkőállítási vagy felújítási dokumentumon célszerű feltüntetni.

6. Sírhelymegváltási / használati díj adatai	
Mit kell rögzíteni?	Fontos magyarázat
• a díjfizetés jogcímét: új megváltás vagy újraváltás • a megváltás időtartamát • a fizetendő díj összegét • az ÁFA vagy egyéb tétel összegét, ha van • az összesen fizetendő összeget • a bizonylat vagy számla számát • a befizetés módját és dátumát	• Újszentmargitán a megváltás időtartama az adatlap szerint 30 évként kerül rögzítésre. • Új megváltás esetén új temetési hely kerül kijelölésre vagy használatba vételre. • Újraváltás esetén korábban már megváltott temetési hely használati idejének meghosszabbítása történik. • Rátemetés vagy további urnaelhelyezés esetén a használati idő és a díj megállapítását a helyi szabályozás és a temetői nyilvántartás alapján kell elvégezni.

7. A temető / bejelentő nyilatkozata
Mit jelent a nyilatkozat aláírása?
• A bejelentő igazolja, hogy az adatlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek. • Tudomásul veszi, hogy a kijelölt temetési hely használata az önkormányzati temetőhasználati szabályok szerint történhet. • Tudomásul veszi, hogy új temetési hely kijelölése esetén a temetési hely meghatározása a sorban történő temetés rendje szerint történik. • Tudomásul veszi, hogy a honlapon megtekinthető soron következő temetési helyek tájékoztató jellegűek, a végleges kijelölés az Önkormányzat / Üzemeltető nyilvántartási rögzítésével történik. • Tudomásul veszi, hogy a sírhelymegváltási / használati díj megfizetése a temetési hely kijelölésének és nyilvántartásba vételének feltétele. • Tudomásul veszi, hogy sírkőállítás, sírkeret-építés, fedlapcsere, felújítás vagy egyéb temetői munkavégzés esetén külön bejelentő adatlap szükséges. • Tudomásul veszi, hogy a vállalkozói adatlapot az ügyintézés során átveszi, és a kiválasztott vállalkozó részére továbbítja.

A 7. pont kitöltéséhez – külön vállalkozói adatlap szükségessége

- A 7. pont aláírásával a temetető / bejelentő azt is tudomásul veszi, hogy a későbbi síremlék-állítás, sírkőfelirat-készítés, sírkeretépítés, fedlapelhelyezés, bontás, javítás, felújítás vagy más vállalkozói temetői munka külön bejelentéshez kötött.
- A vállalkozói munkát végző kivitelező köteles az erre rendszeresített vállalkozói adatlapot és tájékoztatót kitölteni, aláírni, és azt a munkavégzés megkezdése előtt legalább 3 munkanappal az Önkormányzathoz és/vagy az Üzemeltetőhöz benyújtani.
- A temetető / bejelentő személy felelőssége, hogy a kiválasztott vállalkozót erről tájékoztassa, és az ügyintézés során részére átadott vállalkozói adatlapot a kivitelező részére továbbítsa.
- A vállalkozói adatlap hiánya esetén a sírköves, kőfaragó, műkőkészítő, síremlék-állítási, síremlék-felújítási vagy egyéb kivitelezési munka nem kezdhető meg.

8. Önkormányzati / üzemeltetői záradék

Mikor tölti ki az Önkormányzat / Üzemeltető?	Mit kell jelölni?
• az ügyintézés végén • a temetési hely kijelölése után • a nyilvántartásba vétel rögzítésekor • a díjfizetés ellenőrzésekor • hiánypótlás vagy helyszíni egyeztetés szükségessége esetén	• megtörtént-e a temetési hely kijelölése • megtörtént-e a nyilvántartásba vétel • megtörtént-e a díjfizetés • bemutatták vagy kiállították-e a bizonylatot • szükséges-e helyszíni egyeztetés • szükséges-e hiánypótlás vagy további intézkedés

Csatolandó vagy ellenőrizendő dokumentumok

- halotti anyakönyvi kivonat vagy más temetéshez kapcsolódó hivatalos irat, amennyiben szükséges
- meghatalmazás, ha nem a rendelkezésre jogosult személy jár el
- korábbi sírhelymegváltási irat vagy nyilvántartási adat, ha meglévő temetési helyről van szó
- befizetési bizonylat vagy számla
- vállalkozói adatlap és tájékoztató, amennyiben sírkőállítás, feliratkészítés, sírkeretépítés, fedlapelhelyezés, bontás, felújítás vagy más vállalkozói temetői munka várható
- egyéb dokumentum, amelyet az Önkormányzat vagy az Üzemeltető az ügyintézéshez szükségesnek tart

Rövid ellenőrző lista az ügyintézés végén

Ellenőrző lista

- ☐ A temetető / bejelentő adatai rögzítésre kerültek.
- ☐ Az elhunyt személy adatai rögzítésre kerültek.
- ☐ A temetés módja kijelölésre került.
- ☐ Új temetési hely esetén ellenőrzésre került a sorban következő, kijelölhető temetési hely.
- ☐ A temetési hely típusa, parcellája / urnafalrész, sora és száma rögzítésre került.
- ☐ A díjfizetés jogcíme, összege és bizonylata rögzítésre került.
- ☐ A temetető / bejelentő nyilatkozatot aláírta.
- ☐ Az önkormányzati / üzemeltetői záradék kitöltésre került.
- ☐ A vállalkozói adatlap és tájékoztató átadásra került, ha a temetető sírköves vagy más vállalkozói munkát kíván végeztetni.