

VÁLLALKOZÓI TÁJÉKOZTATÓ ÉS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a temetőben végzendő sírköves, kőfaragó, műkőkészítő, síremlék-állítási, síremlék-felújítási és egyéb vállalkozói munkálatokhoz

Újszentmargita Község Önkormányzata részére

A dokumentum célja

- Ez a tájékoztató a vállalkozói adatlap mellékleteként szolgál, és a kivitelező vállalkozó, a temettető / megrendelő, valamint az ügyintéző számára magyarázza el a bejelentés és a munkavégzés rendjét.
- A vállalkozói adatlapot a munkavégzés megkezdése előtt legalább 3 munkanappal kell benyújtani Újszentmargita Község Önkormányzatához és/vagy a temető Üzemeltetőjéhez.
- A bejelentés célja nem a munkavégzés indokolatlan akadályozása, hanem a temető rendjének, tisztaságának, biztonságának és kegyeleti méltóságának megőrzése.

1. Mikor kell vállalkozói adatlapot benyújtani?

Vállalkozói adatlapot minden olyan esetben be kell nyújtani, amikor a köztemető területén vállalkozásszerűen végzett sírköves, kőfaragó, műkőkészítő vagy más építési, felújítási, bontási, javítási, feliratozási, tisztítási vagy helyreállítási munka történik.

Tipikus bejelentésköteles munkák	A bejelentés nem helyettesíti
• új síremlék állítása, sírkeret építése, alapozási munka; • meglévő síremlék felújítása, cseréje, bontása vagy visszaállítása; • fedlap / zárólap elhelyezése vagy cseréje; • sírfelirat készítése, betűvésés, névtábla elhelyezése; • járda / körüljáró sáv kialakítása, szegélyezés, javítás.	• a temetési hely kijelölésére és sírhelymegváltásra szolgáló lakossági adatlapot; • a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy hozzájárulását; • a meghatalmazást, ha nem a rendelkezésre jogosult jár el; • az Önkormányzat / Üzemeltető tudomásulvételét; • a temetőfenntartási hozzájárulás megfizetését.

2. Ki felel az adatlap benyújtásáért?

A vállalkozói adatlap kitöltésében és benyújtásában a kivitelező vállalkozó és a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy / megrendelő együttműködése szükséges.

Érintett személy	Feladata
Temettető / megrendelő	A vállalkozó kiválasztása, a munkával kapcsolatos megbízás megadása, szükség esetén meghatalmazás biztosítása.
Rendelkezésre jogosult személy	A temetési hely feletti rendelkezési jog igazolása és a munkavégzéshez való hozzájárulás megadása.
Kivitelező vállalkozó	A vállalkozói adatlap szakmai adatainak kitöltése, a méretek, munkatípus, időtartam, hulladékkezelés és nyilatkozat megadása.
Önkormányzat / Üzemeltető	A bejelentés ellenőrzése, tudomásulvétele, hiánypótlás kérése, szükség esetén helyszíni egyeztetés és ellenőrzés.

Fontos gyakorlati szabály

- A sírkövel, sírkerettel, fedlappal, felirattal vagy bontással kapcsolatos munkát nem elegendő szóban jelezni. A munkavégzés csak írásbeli bejelentés és önkormányzati / üzemeltetői tudomásulvétel után kezdhető meg.
- A vállalkozói adatlapot célszerű már akkor átadni a vállalkozónak, amikor a hozzátartozó megrendeli a sírköves munkát.

3. A bejelentés menete röviden

1. A temetési helyet a lakossági adatlap vagy a temetői nyilvántartás alapján pontosan be kell azonosítani.
2. A megrendelő / rendelkezésre jogosult személy megadja a munkavégzéshez szükséges hozzájárulást vagy meghatalmazást.
3. A kivitelező kitölti a vállalkozói adatlapot, megadja a munka jellegét, tárgyát, méreteit, tervezett időpontját és a hulladékkezelés módját.
4. Az adatlapot legalább 3 munkanappal a tervezett kezdés előtt be kell nyújtani az Önkormányzathoz és/vagy az Üzemeltetőhöz.
5. Az Önkormányzat / Üzemeltető a bejelentést tudomásul veszi, hiánypótlást kér, vagy indokolt esetben nem veszi tudomásul.
6. A munkavégzés a tudomásul vett időtartamban, a helyi szabályok betartásával végezhető.
7. A munka befejezése után a munkaterületet tisztán, rendezett és balesetmentes állapotban kell átadni.

4. A kivitelező vállalkozó adatai

Ebben a részben a munkát ténylegesen végző vállalkozó azonosító és elérhetőségi adatait kell feltüntetni. Az adatok azért szükségesek, hogy az Önkormányzat / Üzemeltető a munkavégzés időpontját, módját és felelőssét egyértelműen azonosítani tudja.

Kitöltendő adatok	Mire kell figyelni?
- vállalkozó / vállalkozás neve; - székhely vagy telephely; - adószám, nyilvántartási szám vagy vállalkozói igazolvány száma; - képviselő vagy kapcsolattartó neve; - telefonszám és e-mail-cím.	- A kapcsolattartó olyan személy legyen, aki a munkavégzés napján is elérhető. - A vállalkozó adatai hiányában a bejelentés nem tekinthető teljesnek. - Ha alvállalkozó is részt vesz a munkában, azt célszerű külön jelezni. - A munkát végző személyek a temetőben kötelesek az Üzemeltető utasításait betartani.

5. A tervezett munka jellege és tárgya

A megfelelő jelölőnégyzetek kiválasztásával pontosítani kell, hogy a vállalkozó milyen munkát kíván végezni, és a munka milyen temetői elemre vonatkozik. Több lehetőség is jelölhető, ha a munka összetett.

Rovat	Mit kell beírni / jelölni?	Példa
A tervezett munka jellege	A munka típusát kell jelölni.	új síremlék állítása; fedlap cseréje; betüvésés
A tervezett munka rövid leírása	Röviden le kell írni, pontosan mit végez a vállalkozó.	meglévő sírkeret bontása, új gránit sírkeret építése
A munka tárgya	Azt kell megjelölni, hogy milyen elem készül vagy módosul.	emlékkő, sírkeret, fedlap, névtábla, váza
Egyéb munka	Minden olyan munkát itt kell leírni, amely nem szerepel külön jelölőnégyzetben.	régi mécsesstartó eltávolítása, kisebb helyreállítás

6. A síremlék / sírkeret / fedlap / járda méretei

A méretezési rovatot minden olyan munkánál ki kell tölteni, amely épített vagy elhelyezett elemet érint. A megadott méretek alapján ellenőrizhető, hogy a tervezett kivitelezés megfelel-e az újszentmargitai temetői méretezési szabályoknak.

Megnevezés	Egyes sírhely	Kettős sírhely
Tényleges sírhely mérete	220 cm × 100 cm	220 cm × 260 cm
Sírhely körüli járda / körüljáró sáv	legfeljebb 30 cm minden oldalon	legfeljebb 30 cm minden oldalon
Teljes befoglaló méret járdával együtt	280 cm × 160 cm	280 cm × 320 cm
Síremlék / sírkeret / fedlap / szegély javasolt legnagyobb befoglaló mérete	210 cm × 90 cm	210 cm × 250 cm
Sírhelyek egymástól mért távolsága	60 cm	60 cm

A 60 cm-es közlekedősáv védelme

- A sírhelyek egymástól mért 60 cm-es távolságát szabadon, átjárható módon kell tartani.
- A sávot beépíteni, elkeríteni, növényzettel elzárni, építési anyaggal, törmelékkel, dísz tárggyal vagy bármely más tárggyal elfoglalni tilos.
- A közlekedősáv védelme a temetőlátogatás, a sírgondozás, a fenntartás és a szomszédos sírhelyek megközelíthetősége miatt szükséges.

7. Vázlatrajz, méretezési rajz és mellékletek

A tervezett síremlék, sírkeret, fedlap, járda vagy más épített elem vázlatrajzát az adatlapon kell feltüntetni, vagy külön mellékletként kell csatolni. A rajz nem építészeti terv, hanem olyan egyszerű méretezési vázlat, amelyből a beavatkozás helye és mérete egyértelműen megállapítható.

A vázlatrajzon szerepeljen	Mellékletként csatolható
- előlnézet, oldalnézet és felülnézet, ha a munka jellege indokolja; - hosszúság, szélesség és magasság; - a sírhelyhez képest történő elhelyezés; - fedlap, sírkeret, emlékkő, járda vagy szegély mérete; - a rögzítés módja és az anyag megjelölése.	- sírköves rajz vagy gyártói vázlat; - fénykép a meglévő állapotról; - meghatalmazás; - hozzájáruló nyilatkozat; - egyéb műszaki leírás.

8. A munkavégzés időtartama és a temetőfenntartási hozzájárulás

Az adatlapon meg kell jelölni a munkavégzés tervezett kezdő és befejező napját, valamint a várható időtartamot. A munkavégzés kizárólag az Önkormányzat / Üzemeltető által tudomásul vett időszakban végezhető.

Temetőfenntartási hozzájárulás

- A temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulás összege: nettó 4.000 Ft/nap.
- A hozzájárulás a közlekedőfelületek, közös használatú temetői területek, zöldfelületek és infrastruktúra igénybevételével összefüggő fenntartási költségekhez való hozzájárulást szolgálja.
- A hozzájárulás megfizetése nem mentesít a bejelentési, egyeztetési, hulladékelszállítási, helyreállítási és kártérítési kötelezettségek alól.

9. Bontott anyag, törmelék és hulladék kezelése

A temető területén bontott anyagot, építési törmelék, földet, régi sírkövet, csomagolóanyagot vagy bármely más hulladékot hátrahagyni tilos. A keletkező anyag kezeléséről az adatlapon előzetesen nyilatkozni kell.

Kérdés	Mit kell jelölni?	Miért fontos?
Keletkezik-e bontott anyag?	Igen / nem	Előre látható legyen, kell-e elszállításról gondoskodni.
Milyen anyag keletkezik?	régi sírkő, beton, föld, kőzúzalék, csomagolóanyag stb.	Az Üzemeltető ellenőrizni tudja a terület tisztaságát.
Mikor történik a kiszállítás?	pontos vagy tervezett nap	Ne maradjon a temetőben törmelék vagy hulladék.
Hogyan történik a kezelés?	teljes kiszállítás, régi síremlék elszállítása, nem keletkezik bontott anyag	Egyértelmű legyen a vállalkozó és a megrendelő felelőssége.

10. A szomszédos sírhelyek és a temető védelme

A kivitelező köteles a munkát úgy megszervezni és elvégezni, hogy az ne okozzon kárt a szomszédos sírhelyekben, síremlékekben, növényzetben, burkolatokban, temetői utakban, zöldfelületekben, építményekben vagy közművekben.

- A szomszédos sírhelyeken található síremlék, mécses, virágtartó, dísz tárgy vagy növény nem sérülhet.
- Anyagot, gépet, eszközt, bontott anyagot vagy törmelék csak az Önkormányzat / Üzemeltető által kijelölt helyen és időtartamig lehet tárolni.
- A temető útjait, közlekedőszávjait, zöldfelületeit és ravatalozó környékét munkavégzési anyaggal elfoglalni nem lehet.
- A munkaterületet a munkavégzés alatt is rendezett, átjárható és balesetmentes állapotban kell tartani.
- A munkavégzés nem zavarhat temetési szertartást, ravatalozást, búcsúztatást vagy temetőlátogatást.

11. A rendelkezésre jogosult / megrendelő nyilatkozata és meghatalmazás

A sírhelyet érintő munkavégzéshez szükséges, hogy a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy tudjon a munkáról és azt jóváhagyja. Ha a megrendelő nem azonos a rendelkezésre jogosulttal, vagy a vállalkozó által a bejelentést, meghatalmazás szükséges.

A megrendelő nyilatkozatával igazolja	Meghatalmazás akkor szükséges, ha
• jogosult a temetési hely ügyében eljárni, vagy a jogosult nevében jár el; • a vállalkozót a munkálatok elvégzésével megbízta; • tudomásul veszi a helyi szabályokat és a méretezési előírásokat; • tudomásul veszi a hulladékelszállítás és helyreállítás kötelezettségét.	• nem a rendelkezésre jogosult személy nyújtja be az adatlapot; • a vállalkozó jár el az Önkormányzat / Üzemeltető előtt; • több jogosult esetén egyikük vagy más személy intézi az ügyet; • a munkavégzéshez szükséges hozzájárulás más módon nem igazolható.

12. A kivitelező vállalkozó nyilatkozata

A kivitelező vállalkozó nyilatkozata a vállalkozói adatlap egyik legfontosabb része. Aláírásával a vállalkozó vállalja, hogy a munkát a hatályos jogszabályok, a helyi rendelet, az önkormányzati tájékoztató és a szakmai szabályok betartásával végzi.

A vállalkozó különösen tudomásul veszi, hogy

- a munkát csak előzetes írásbeli bejelentést és egyeztetést követően kezdheti meg;
- a temető kegyeleti rendjét és méltóságát tiszteletben kell tartania;
- temetési szertartást, ravatalozást vagy búcsúztatást nem zavarhat;
- a sírhelyek közötti közlekedőszávját nem foglalhatja el;
- a bontott anyagot, törmelék és hulladékot köteles elszállítani;
- a munkavégzésből eredő, általa vagy alkalmazottai által okozott károkért felelősséget vállal.

13. Önkormányzati / üzemeltetői tudomásulvétel

Az Önkormányzat / Üzemeltető az adatlap alapján dönt arról, hogy a bejelentést tudomásul veszi, hiánypótlással veszi tudomásul, vagy nem veszi tudomásul. A tudomásulvétel nem jelenti azt, hogy a vállalkozó eltérhet a helyi szabályoktól vagy a bejelentett adatoktól.

Jelölés	Jelentése
A bejelentést tudomásul veszi	A munkavégzés a megjelölt és elfogadott időtartamban megkezdhető.
Hiánypótlással veszi tudomásul	A munkavégzéshez hiányzó adatot, mellékletet vagy pontosítást kell benyújtani.
Nem veszi tudomásul	A munkavégzés nem kezdhető meg, amíg az akadály vagy szabálytalanság fennáll.
Befizetés igazolása bemutatva	A temetőfenntartási hozzájárulás megfizetését igazolták.
Munkavégzés megkezdhető	A vállalkozó az adatlapban és a záradékban szereplő feltételekkel dolgozhat.

14. Ellenőrzés, szabálytalan munkavégzés és helyreállítás

Az Önkormányzat és az Üzemeltető jogosult ellenőrizni a munkavégzés bejelentésének megtörténtét, a bejelentett adatok valódiságát, a méretek betartását, a munkavégzés időtartamát, a törmelék elszállítását, valamint a sírhely és környezetének rendezett állapotát.

Szabálytalan munkavégzés lehet	Lehetséges intézkedések
• bejelentés nélküli munkavégzés; • engedélyezett / tudomásul vett időtartamtól eltérő munkavégzés; • megengedett méreten túlnyúló síremlék vagy sírkeret; • közlekedőszáv elfoglalása; • törmelék, bontott anyag vagy hulladék hátrahagyása; • szomszédos sírhely vagy temetői létesítmény károsítása.	• a munkavégzés felfüggesztése; • hiánypótlás vagy egyeztetés előírása; • szabálytalan állapot megszüntetésére való felszólítás; • helyreállítás elrendelése; • szükség esetén további intézkedés kezdeményezése; • a költségek megrendelőre és/vagy kivitelezőre hárítása.

15. A munka befejezése

A munka akkor tekinthető befejezettnek, ha a síremlék, sírkeret, fedlap, járda vagy egyéb építmény elkészült, a munkaterületről minden felesleges anyagot eltávolítottak, a bontott anyagot és törmeléket elszállították, a szomszédos sírhelyeket nem érte kár, és a sírhely környezete tiszta, rendezett, biztonságos állapotban van.

Befejezéskor ellenőrizendő
• a kivitelezés a bejelentésben foglaltaknak megfelelően történt-e; • a munkaterület tiszta és balesetmentes-e; • a bontott anyag, törmelék és csomagolóanyag elszállításra került-e; • a szomszédos sírhelyek, utak, burkolatok, zöldfelületek sértetlenek-e; • a sírhely környezete rendezett állapotban került-e átadásra.

16. Gyors ellenőrző lista vállalkozóknak

Ellenőrzés	Tétel
☐	A temetési hely pontos azonosítója ismert.
☐	A rendelkezésre jogosult / megrendelő hozzájárulása rendelkezésre áll.
☐	A munkatípus, a munka tárgya és rövid leírása ki van töltve.
☐	A tervezett méretek és a rögzítés módja szerepelnek az adatlapon.
☐	A vázlatrajz elkészült vagy mellékletként csatolva van.
☐	A munkavégzés kezdő és befejező napja meg van adva.
☐	A hulladék és bontott anyag elszállításának módja szerepel.
☐	A temetőfenntartási hozzájárulás számítása megtörtént.
☐	Az adatlapot legalább 3 munkanappal a munkakezdés előtt benyújtották.
☐	A munkavégzés csak önkormányzati / üzemeltetői tudomásulvétel után kezdődik meg.

17. Záró tájékoztatás

Újszentmargita Község Önkormányzata kéri a temetési hely felett rendelkezni jogosultakat, a hozzátartozókat és a sírköves, kőfaragó, műkőkészítő vállalkozókat, hogy a temető rendjének, tisztaságának, biztonságának és kegyeleti méltóságának megőrzése érdekében a munkálatok megkezdése előtt minden esetben vegyék fel a kapcsolatot az Önkormányzattal és/vagy az Üzemeltetővel.

**A köztemető nem egyszerű munkaterület, hanem kegyeleti hely.
Ezért a munkavégzés során minden esetben a méltóság, a rend, a tisztaság, a biztonság és a
helyi szabályozás betartása az elsődleges szempont.**

Kelt:	Újszentmargita, 20..... év hó nap
Újszentmargita Község Önkormányzata	